



**VĮ ŽEMĖS ŪKIO INFORMACIJOS IR KAIMO VERSLO CENTRO  
GENERALINIS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VALSTYBĖS ĮMONĖJE ŽEMĖS ŪKIO  
INFORMACIJOS IR KAIMO VERSLO CENTRE VIDINIŲ KANALŲ TEIKIMO IR  
TVARKYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO IR KOMPETENTINGO SUBJEKTO  
PASKYRIMO**

2019 m. d. Nr. 1V-

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo 16 straipsnio 1 ir 3 dalimis bei atsižvelgdamas į Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“, nuostatas:

1. T v i r t i n u Informacijos apie pažeidimus valstybės įmonėje Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centre vidinių kanalų teikimo ir tvarkymo tvarkos aprašą (pridedama).
2. S k i r i u Teisės skyriaus teisininkę Silviją Damušytę-Mirandą (jos nesant, pavaduoja Teisės skyriaus vadovė Dalia Bubnelytė-Daktariūnienė) kompetentingu subjektu administruoti valstybės įmonės Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro vidinį kanalą bei atlikti kitas su tuo susijusias teisės aktais nustatytas funkcijas.

Generalinio direktoriaus pavaduotojas,  
laikintai einantis generalinio direktoriaus pareigas

Sigitas Puodžiukas

Parengė  
Dalia Bubnelytė-Daktariūnienė  
2019-05-10



**INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VALSTYBĖS ĮMONĖJE ŽEMĖS ŪKIO  
INFORMACIJOS IR KAIMO VERSLO CENTRE VIDINIU KANALU  
TEIKIMO IR TVARKYMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Informacijos apie pažeidimus valstybės įmonėje Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centre vidiniu kanalu teikimo ir tvarkymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato informacijos apie valstybės įmonėje Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centre (toliau – ŽŪIKVC) galimai rengiamus, padarytus ar daromus pažeidimus teikimo, informacijos apie pažeidimus priėmimo ŽŪIKVC vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu (toliau – vidinis kanalas), jos vertinimo, tvarkymo ir sprendimų priėmimo tvarką.

2. Informacijos apie pažeidimus teikimo pagrindai, aplinkybės, kurioms esant gali būti teikiama informacija apie pažeidimus, nustatyti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme (toliau – Įstatymas) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarime Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Nutarimas).

3. ŽŪIKVC informacija apie pažeidimus priimama, registruojama, nagrinėjama, perduodama kompetentingai institucijai ir asmenų, teikiančių informaciją apie pažeidimus, apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis Įstatymu, Nutarimu, kitais teisės aktais ir Aprašu.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą**, – asmuo, kuris vidiniu kanalu pateikia informaciją apie pažeidimą ŽŪIKVC ir kurį su ŽŪIKVC sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (stažuotės, praktika, savanorystė ir pan.).

4.2. **Kompetentinga institucija** – Lietuvos Respublikos prokuratūra, kuri pagal Įstatymą priima, pagal kompetenciją nagrinėja arba perduoda kitoms institucijoms nagrinėti pranešimus ar pateiktą informaciją apie pažeidimus, koordinuoja pranešėjų apsaugos ir pagalbos jiems pagal Įstatymą procesą.

4.3. **Pažeidimas** – ŽŪIKVC galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, darbo pareigų pažeidimas, taip pat šturkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, sužino iš savo turimų ar turėtų darbo santykių arba sutartinių santykių su ŽŪIKVC.

4.4. **TST** – Teisės skyriaus teisininkas, ŽŪIKVC generalinio direktoriaus įsakymu paskirtas

atsakingu už korupcijos prevenciją ir kontrolę ŽŪIKVC (jo nesant, pavaduoja Teisės skyriaus vadovas).

4.5. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatyme ir kituose pranešėjų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

5. Vidinis kanalas skirtas informacijai apie ŽŪIKVC galimai rengiamus, padarytus ar daromus, grėsmę viešajam interesui keliančius arba jį pažeidžiančius teisės pažeidimus (kaip tai apibrėžta Aprašo 4.3. punkte), apie kuriuos asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, sužino iš savo turimų ar turėtų darbo santykių arba sutartinių santykių su ŽŪIKVC, teikti.

6. TST, vadovaudamasis Įstatymo ir Nutarimo nuostatomis, užtikrina asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, ir jo teikiamos informacijos, taip pat bet kokios informacijos, leidžiančios jį ar kitus fizinius asmenis tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti, konfidencialumą, išskyrus įstatymuose nustatytus atvejus.

## II SKYRIUS

### INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS

7. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, turi teisę ją pateikti vidiniu kanalu užpildydamas patvirtintą Pranešimo apie pažeidimą valstybės įmonėje Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centre formą (Aprašo 1 priedas), parengtą vadovaujantis Nutarimu, arba apie pažeidimą pranešti laisvos formos pranešimu, kuriame turi būti pateikta Aprašo 9 punkte nurodyta informacija.

8. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, vidiniu kanalu ŽŪIKVC gali pateikti vienu iš šių būdų:

8.1. tiesiogiai TST (į rankas);

8.2. atsiųsti informaciją ŽŪIKVC interneto svetainėje nurodytu specialiuoju elektroninio pašto adresu [pranesk@vic.lt](mailto:pranesk@vic.lt) užpildęs Pranešimo apie pažeidimą valstybės įmonėje Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centre formą (Aprašo 1 priedas) arba apie pažeidimą pranešti laisvos formos pranešimu, kuriame turi būti pateikta Aprašo 9 punkte nurodyta informacija.

9. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, nurodo, kas, kada, koku būdu ir kokią pažeidimą padarė, daro ar rengiasi daryti ir pan., sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes, taip pat nurodo savo vardą, pavardę, asmens kodą, darbovietę, gyvenamosios vietos adresą (arba asmeninį el. pašto adresą) korespondencijai gauti ar kitus duomenis ryšiui palaikyti; jei įmanoma, prideda rašytinius ar kitokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius. Taip pat asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, gali nurodyti, kaip ir kada su juo geriausia susisiekti. Pranešimo apie pažeidimą valstybės įmonėje Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centre formoje (Aprašo 1 priedas), taip pat ir laisvos formos pranešime

apie pažeidimą prašomi pateikti asmens duomenys reikalingi asmeniui identifikuoti sprendžiant klausimą dėl pranešėjo statuso jam suteikimo, taip pat siekiant atlikti kitus teisės aktuose numatytus veiksmus, susijusius su tinkamu pranešimo apie pažeidimą ŽŪIKVC proceso vykdymu ir administravimu. Pranešimai apie pažeidimą ir juose pateikti asmens duomenys, prie pranešimų pridėti dokumentai ir kita pridėta informacija yra saugomi trejus metus nuo jų gavimo ŽŪIKVC dienos.

### III SKYRIUS

#### INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS

10. TST peržiūri ir užregistruoja Informaciją apie pažeidimą, gautą vidiniu kanalu (elektroniniu paštu ar tiesiogiai), priima sprendimą dėl jos nagrinėjimo, ją analizuoja ir tiria, bendradarbiauja su ŽŪIKVC darbuotojais ir (ar) asmenimis, kuriuos su ŽŪIKVC sieja ar siejo civiliniai teisiniai santykiai, ŽŪIKVC struktūriniais padaliniais, kompetentingomis institucijomis teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją, renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus, atlieka kitus informacijos apie pažeidimus tvarkymo veiksmus. Gauta informacija apie pažeidimą ir veiksmai, susiję su gauta informacija apie pažeidimą ir ją pateikusių asmeniu, registruojami Pranešimų, gautų valstybės įmonėje Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centre vidiniu kanalu, registracijos žurnale (Aprašo 2 priedas) (toliau – Žurnalas) elektroniniu būdu TST N diske. Susirašinėjimas su ŽŪIKVC darbuotojais ir kitais asmenimis, struktūriniais padaliniais, kompetentinga ir kitomis institucijomis, taip pat ir asmeniu, teikiančiu informaciją apie pažeidimą, vykdomas specialiuoju elektroniniu paštu [pranesk@vic.lt](mailto:pranesk@vic.lt).

11. TST užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys, taip pat kiti duomenys, leidžiantys tiek tiesiogiai, tiek netiesiogiai identifikuoti asmenį, teikiančią informaciją apie pažeidimą, bei kitus fizinius asmenis, būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokią teisę turintys ir informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys. Konfidencialumas užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą tyrimo rezultatų, tačiau konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to raštu prašo asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, arba jei jo pateikta informacija yra žinomai melaginga. TST pasirašo Konfidencialumo pasižadėjimą (3 priedas), kuris yra saugomas jo asmens byloje.

12. Asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, duomenų ir kitos informacijos pateikimas ikiteisminio tyrimo ar kitoms pažeidimus tiriančioms kompetentingoms institucijoms, neatskleidžiant šių duomenų ŽŪIKVC, nelaikomas konfidencialumo pažeidimu.

13. TST, gavęs informaciją apie pažeidimą, ją pateikusio asmens pageidavimu nedelsdamas raštu informuoja šį asmenį apie informacijos gavimo faktą.

14. ŽŪIKVC darbuotojai ir (ar) asmenys, kuriuos su ŽŪIKVC sieja civiliniai teisiniai

santykiai, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, pateiktų duomenų arba gali sužinoti ją pateikusio asmens duomenis, privalo pasirašyti Konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 3 priedas) ir įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims.

15. ŽŪIKVC darbuotojai ir (ar) asmenys, kuriuos su ŽŪIKVC sieja civiliniai teisiniai santykiai, kuriems pagal pareigas tapo žinomi asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, asmens duomenys arba tokios informacijos turinys, privalo užtikrinti minėtos informacijos ir asmens duomenų konfidencialumą tiek egzistuojant darbo ar civiliniams teisiniams santykiams, tiek jiems pasibaigus.

16. Už ŽŪIKVC specialiuoju elektroniniu paštu pranesk@vic.lt teikiamos ir TST N diske registruojamos informacijos saugumą (techninį) nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atsitiktinio praradimo atsakingi ŽŪIKVC Informacinių sistemų administravimo skyriaus darbuotojai, pasirašę Konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 3 priedas), kuris yra saugomas šių darbuotojų asmens bylose.

#### IV SKYRIUS

##### INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VERTINIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

17. TST, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas ją peržiūri, užregistruoja, imasi ją vertinti ir priima sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo. TST priimtą sprendimą (rezoliuciją) parašo ant gauto pranešimo apie pažeidimą, kuris saugomas Žurnale.

18. Dėl vidiniu kanalu pateiktos informacijos apie pažeidimą TST priima vieną iš šių sprendimų:

18.1. nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą;

18.2. nenagrinėti pateiktos informacijos:

18.2.1. jeigu ji nesusijusi su ŽŪIKVC;

18.2.2. jeigu ji pateikta ne valstybine kalba arba jos neįmanoma perskaityti;

18.2.3. jeigu yra kitas objektyvus pagrindas;

18.3. nutraukti gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo procedūrą, jeigu:

18.3.1. įvertinus nustatoma, kad pateikta informacija apie pažeidimą neatitinka Įstatymo

nuostatų;

18.3.2. informacija apie pažeidimą grindžiama akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia

informacija;

18.3.3. asmuo kreipiasi pakartotinai dėl tų pačių aplinkybių, kai prieš tai pateikta

informacija apie pažeidimą buvo išnagrinėta arba yra nagrinėjama;

18.3.4. iš pateiktos informacijos nepakanka duomenų pagrįstai manyti, jog pranešimas

atitinka Įstatyme nustatytus požymius.

19. Jei gauta informacija apie pažeidimą leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas arba kitas pažeidimas, TST nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo šios informacijos gavimo dienos privalo

persiųsti gautą informaciją institucijai, įgaliotai tirti tokią informaciją, be asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, sutikimo ir apie tai pranešti šiam asmeniui.

20. TST per penkias darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo raštu informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie priimtą sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

21. TST, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

21.1. gauti reikalingą informaciją ir duomenis iš jam nepavaldžių ŽŪIKVC darbuotojų, struktūrinių padalinių;

21.2. tirdamas vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą, priimti su tyrimo atlikimu susijusius sprendimus, kurie yra privalomi visiems ŽŪIKVC darbuotojams ir struktūriniams padaliniams.

22. Asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, dėl jam galimai daromo ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su informacijos apie pažeidimą pateikimo faktu, gali konsultuotis su TST dėl savo teisių gynimo būdų ar priemonių, taip pat, vadovaudamasis Įstatymo 11 straipsnio 2 dalimi, gali pateikti pranešimą kompetentingai institucijai dėl jo pripažinimo pranešėju.

22. TST, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas raštu informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, taip pat nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką. Nustatęs pažeidimo padarymo faktą, TST informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie atsakomybę, taikytą pažeidimą padariusiems asmenims.

23. Jei asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, negavo atsakymo arba ŽŪIKVC nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis, vadovaudamasis Įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir jai pateikti pranešimą apie pažeidimą.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

24. Pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimai galios ir bus saugomi visą laiką, net ir pasikeitus vykdomoms darbo funkcijoms ar pasibaigus darbo arba sutartiniams santykiams, tol, kol bus reikalinga užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą.

25. Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą pateikiama Aprašo 1 priede.

26. ŽŪIKVC struktūrinių padalinių vadovai yra atsakingi už visų vadovaujamo struktūrinio padalinio darbuotojų supažindinimą su Aprašu.

27. Įgyvendinant Aprašo nuostatas turi būti vadovaujamosi 2016 m. balandžio 27 d.

Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB

(Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), reikalavimais, nustatančiais tinkamą fizinių asmenų duomenų tvarkymą ir apsaugą.

28. Už Aprašo peržiūrą ir atnaujinimą yra atsakingas Teisės skyriaus vadovas. Kiekvienas ŽŪIKVC darbuotojas Teisės skyriaus vadovui gali teikti pasiūlymų dėl Aprašo pakeitimo.

29. Asmenys, pažeidę šio Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

---



Informacijos apie pažeidimus valstybės įmonėje Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centre vidiniu kanalu teikimo ir tvarkymo tvarkos aprašo  
1 priedas

**(Pranešimo apie pažeidimą valstybės įmonėje Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centre forma)**

**PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ VALSTYBĖS ĮMONĖJE ŽEMĖS ŪKIO  
INFORMACIJOS IR KAIMO VERSLO CENTRE**

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

\_\_\_\_\_ (vieta)

|  |  |
|--|--|
| Asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, duomenys  |  |
| Vardas, pavardė  |  |
| Asmens kodas   |  |
| Darbovietė (su valstybės įmone Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centru (toliau – ŽŪIKVC) siejantys ar sieję darbo ar sutartiniai santykiai) |  |
| Pareigos   |  |
| Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekiimo)   |  |
| Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas  |  |
| Informacija apie pažeidimą   |  |
| 1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?   |  |
| 2. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą?   |  |
| 3. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.   |  |
| Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis  |  |
| Vardas, pavardė  |  |
| Darbovietė   |  |
| Pareigos   |  |
| 4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.   |  |
| 5. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.   |  |
| Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus  |  |

|  |         |
|--|---------|
| Vardas, pavardė  |         |
| Pareigos   |         |
| Darbovietė   |         |
| Telefono Nr.   |         |
| El. paštas   |         |
| 6. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?  |         |
| 7. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.   |         |
| 8. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs (-usi)? Jei pranešėte, kam buvo pranešta ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.   |         |
| 9. Papildomos pastabos ir komentarai.  |         |
| <p>10. Pasirašydamas (-a) šį pranešimą patvirtinu, jog esu informuotas (-a) ir suprantu, kad:</p> <p>10.1. Mano šiame pranešime pateiktų asmens duomenų tvarkymo tikslai: ŽŪIKVC siekis identifikuoti mane sprendžiant klausimą dėl pranešėjo statuso man suteikimo; atlikti kitus teisės aktuose numatytus veiksmus, susijusius su tinkamu pranešimo apie pažeidimą ŽŪIKVC proceso vykdymu ir administravimu.</p> <p>10.2. Mano asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – ŽŪIKVC teisės aktais nustatyta teisinė prievolė užtikrinti tinkamą pranešimo apie pažeidimą ŽŪIKVC proceso vykdymą ir administravimą.</p> <p>10.3. Duomenų valdytojas – ŽŪIKVC, Vinco Kudirkos g. 18-1, LT-03105 Vilnius, tel. (8 5) 266 0620.</p> <p>10.4. Informacija apie ŽŪIKVC paskirtus duomenų apsaugos pareigūnus skelbiama ŽŪIKVC interneto svetainėje adresu <a href="http://www.vic.lt">www.vic.lt</a> / Asmens duomenų apsauga / Duomenų apsaugos pareigūnai.</p> <p>10.5. Mano pateikti asmens duomenys nebus teikiami tretiesiems asmenims, išskyrus teisės aktų nustatytas išimtis, kai toks teikimas galimas (privalomas).</p> <p>10.6. Mano pranešimas apie pažeidimą ŽŪIKVC ir jame pateikti asmens duomenys, prie pranešimo pridėti dokumentai ir kita pridėta informacija (jeigu jie bus pridėti) bus saugomi 3 metus nuo jų gavimo ŽŪIKVC dienos.</p> <p>10.7. Turiu teisę prašyti, kad duomenų valdytojas leistų susipažinti su mano asmens duomenimis ir juos ištaisyti arba ištrinti, arba apribotų duomenų tvarkymą.</p> <p>10.8. Turiu teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.</p> |         |
| Patvirtinu, kad esu susipažinęs (-usi) su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą ir mano teikiama informacija yra teisinga.  |         |
| Data   | Parašas |

Informacijos apie pažeidimus valstybės įmonėje  
 Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centre  
 vidiniu kanalu teikimo ir tvarkymo tvarkos  
 aprašo  
 2 priedas

(Žurnalo forma)

**PRANEŠIMŲ, GAUTŲ VALSTYBĖS ĮMONĖJE ŽEMĖS ŪKIO INFORMACIJOS IR K.**

|   |   |
|---|---|
| Registracijos Nr.   |   |
| Pranešimo gavimo data   |   |
| Pranešimo gavimo būdas  |   |
| Pranešimo aprašymas   |   |
| Atsakymas pranešėjui  |   |
| Sprendimas dėl pranešimo nagrinėjimo:                                       | Nagrinėti / persiųsti kompetentingai institucijai   |
|   | Atmesti (nenagrinėti)   |
|   | Nutraukti nagrinėjimą   |
| Sprendimas perduoti kitai institucijai (kada, kokiai institucijai perduota) |   |
| Nenagrinėta pateikta informacija:   | Nesusijusi su ŽŪIKVC  |
|   | Pateikta ne valstybine kalba arba neįmanoma jos perskaityti   |
|   | Kitais pagrindais   |
| Nutrauktas nagrinėjimas:  | Informacija apie pažeidimą neatitinka Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų   |
|   | Informacija apie pažeidimą grindžiama akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija  |
|   | Asmuo kreipiasi pakartotinai dėl tų pačių aplinkybių, kai prieš tai pateikta informacija apie pažeidimą buvo išnagrinėta arba yra nagrinėjama                                   |
|   | Kitais atvejais, kai iš pateiktos informacijos nepakanka duomenų pagrįstai manyti, jog pranešimas atitinka Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme nustatytus požymius |
| Pranešėjo informavimas apie sprendimą                                       |   |
| Atsakymas pranešėjui po pažeidimo nustatymo fakto                           |   |
| Duomenys apie pranešimo informacijos sunaikinimą                            |   |
| Pastabos  |   |
| Pridedami failai .pdf, .word formatu  |   |

**AIMO VERSLO CENTRE VIDINIŲ KANALŲ, REGISTRACIJOS ŽURNALAS**

Informacijos apie pažeidimus valstybės  
įmonėje Žemės ūkio informacijos ir kaimo  
verslo centre vidiniu kanalu teikimo ir  
tvarkymo tvarkos aprašo  
3 priedas

**(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)**

---

(asmens vardas, pavardė ir pareigos)

**KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS**

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
Vilnius

1. Aš suprantu, kad, vykdydamas (-a) savo pareigas VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centre (toliau – ŽŪIKVC), turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis ir jų pateiktos informacijos, kuriai vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatomis taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytais atvejais ir tvarka gali būti perduota ar kitaip atskleista tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms.

2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka pateikusių informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita ji ar kitus fizinius asmenis tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija.

3. Aš pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis ar kitaip susipažinti su šia informacija tiek įmonės viduje, tiek už jos ribų. Taip pat pasižadu pranešti ŽŪIKVC Teisės skyriaus teisininkui, ŽŪIKVC generalinio direktoriaus įsakymu paskirtam atsakingu už korupcijos prevenciją ir kontrolę ŽŪIKVC, apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti.

4. Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios ir bus saugomas visą mano darbo laiką šioje įmonėje, taip pat man perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams tol, kol bus reikalinga užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą.

5. Aš esu susipažinęs (-usi) su Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais asmenų, teikiančių informaciją apie pažeidimą, įskaitant pranešėjus, ir jų teikiamos informacijos konfidencialumo reikalavimais.

6. Aš esu įspėtas (-a), kad, pažeidus šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytą

asmenų, teikiančių informaciją apie pažeidimą, įskaitant pranešėjus, bei jų teikiamos informacijos konfidencialumo reikalavimų pažeidimą.

7. Patvirtinu, kad esu susipažinęs (-usi) su Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu ir kitais susijusiais teisės aktais.

8. Žinau, kad:

8.1. šiame konfidencialumo pasižadėjime pateikti mano asmens duomenys (vardas, pavardė, pareigos, parašas) (toliau – mano asmens duomenys) ŽŪIKVC bus tvarkomi siekiant suteikti man prieigą prie informacijos apie asmenis ir jų pateiktos informacijos, kuriai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatomis, taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą ir užtikrinti tinkamą asmens duomenų apsaugą;

8.2. mano asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis teisėtu ŽŪIKVC interesu užtikrinti tinkamą asmens duomenų apsaugą;

8.3. mano asmens duomenų valdytojas ir tvarkytojas – ŽŪIKVC, įmonės kodas 210086220, Vinco Kudirkos g. 18-1, Vilnius;

8.4. informacija apie ŽŪIKVC paskirtus duomenų apsaugos pareigūnus skelbiama ŽŪIKVC interneto svetainėje adresu [www.vic.lt](http://www.vic.lt) / Asmens duomenų apsauga / Duomenų apsaugos pareigūnai;

8.5. mano asmens duomenys nebus teikiami tretiesiems asmenims, išskyrus teisės aktų nustatytas išimtis, kai toks teikimas galimas (privalomas);

8.6. mano asmens duomenys bus saugomi tiek, kiek bus saugomas šis konfidencialumo pasižadėjimas;

8.7. turiu teisę susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi;

8.8. turiu teisę prašyti ŽŪIKVC, kaip mano asmens duomenų valdytojo ir tvarkytojo, ištaisyti arba ištrinti mano asmens duomenis ar apriboti mano asmens duomenų tvarkymą arba nesutikti su tokiu tvarkymu;

8.9. turiu teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai teisės aktų nustatyta tvarka;

8.10. prieiga prie konfidencialios informacijos gali būti suteikta tik man pasirašius šį konfidencialumo pasižadėjimą ir pateikus mano asmens duomenis.

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

|   |  |
|---|--|
| <b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>  | VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras 210086220, Vinco Kudirkos g. 18-1, LT-03105 Vilnius   |
| <b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>   | DĖL INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VALSTYBĖS ĮMONĖJE ŽEMĖS ŪKIO INFORMACIJOS IR KAIMO VERSLO CENTRE VIDINIŲ KANALŲ TEIKIMO IR TVARKYMO TVARKOS APRAŠO  |
| <b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>  | 2019-08-29 Nr. 1V-113  |
| <b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>                                      | –  |
| <b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>  | ADOC-V1.0  |
| <b>Parašo paskirtis</b>   | Vizavimas  |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>  | Bronius Duoba, Kompiuterių inžinierius, Informacinių sistemų administravimo skyrius  |
| <b>Sertifikatas išduotas</b>  | BRONIUS,DUOBA LT   |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>   | 2019-08-28 16:16:56 (GMT+03:00)  |
| <b>Parašo formatas</b>  | XAdES-EPES   |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>  | –  |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>  | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE  |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>   | 2018-06-04 15:42:46 – 2023-06-03 23:59:59  |
| <b>Parašo paskirtis</b>   | Vizavimas  |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>  | Sigitas Puodžiukas, Generalinio direktoriaus pavaduotojas, laikinai einantis generalinio direktoriaus pareigas   |
| <b>Sertifikatas išduotas</b>  | SIGITAS,PUODŽIUKAS LT  |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>   | 2019-08-29 09:18:33 (GMT+03:00)  |
| <b>Parašo formatas</b>  | XAdES-EPES   |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>  | –  |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>  | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE  |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>   | 2018-06-18 07:43:56 – 2023-06-17 23:59:59  |
| <b>Parašo paskirtis</b>   | Pasirašymas  |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>  | Sigitas Puodžiukas, Generalinio direktoriaus pavaduotojas, laikinai einantis generalinio direktoriaus pareigas   |
| <b>Sertifikatas išduotas</b>  | SIGITAS,PUODŽIUKAS LT  |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>   | 2019-08-29 09:19:01 (GMT+03:00)  |
| <b>Parašo formatas</b>  | XAdES-T  |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>  | 2019-08-29 09:19:19 (GMT+03:00)  |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>  | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE  |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>   | 2018-06-18 07:43:56 – 2023-06-17 23:59:59  |
| <b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>                                  | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras, į.k.210086220 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:21:04 iki 2021-12-26 14:21:04 |
| <b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>  | 4  |
| <b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>  | –  |
| <b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>   | –  |
| <b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>  | –  |
| <b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>   | –  |
| <b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>                | Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.4.46   |
| <b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b> | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2019-08-29 09:46:05)  |

**DETALŪS METADUOMENYS****Paieškos nuoroda**

–

**Papildomi metaduomenys**

Nuorašą suformavo 2019-08-29 09:46:05 Dokumentų valdymo sistema Avilyš