

administracinis nusiengimas, darbo pareigpa eidimas, taip pat iurktus privalom profesinsetikos normpa eidimas ar kitas grsmvie ajam interesui keliantis arba jpa eidiantis teis pa eidimas, apie kuriuos asmuo, teikiantis informacij apie pa eidim , su ino i savo turim ar tur t darbo santyki arba sutartini santyki su IKVC.

4.4. **KPS** korupcijos prevencijos specialistas, IKVC generalinio direktoriaus sakymu paskirtas atsakingu korupcijos prevencij ir kontrol IKV.

4.5. Kitos Apra e vartojamos s vokos suprantamos taip, kaip jos apibr tos statyme ir kituose prane j apsaug reglamentuojan iuose teis s aktuose.

5. Vidinis kanalas skirtas informacijai apie IKVC galimai rengiamus, padarytus ar daromus, grsm vie ajam interesui kelian ius arba jpa eidian ius teis s pa eidimus (kaip tai apibr ta Apra o 4.3. punkte), apie kuriuos asmuo, teikiantis informacij apie pa eidim , su ino i savo turim ar tur t darbo santyki arba sutartini santyki su IKVC, teikti.

6. KPS, vadovaudamasis statymo ir Nutarimo nuostatomis, u tikrina asmens, teikian io informacij apie pa eidim , ir jo teikiamos informacijos, taip pat bet kokios informacijos, leid ian ios j ar kitus fizinius asmenis tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti, konfidencialum , i skyrus statymuose nustatytus atvejus.

II SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PA }EIDIMUS TEIKIMAS

7. Asmuo, teikiantis informacij apie pa eidim , turi teis j pateikti vidiniu kanalu u pildydamas patvirtint Prane imo apie pa eidim valstyb s mon je em s kio informacijos ir kaimo verslo centre form (Apra o 1 priedas), parengt vadovaujantis Nutarimu, arba apie pa eidim prane ti laisvos formos prane imu, kuriame turi b ti pateikta Apra o 9 punkte nurodyta informacija.

8. Asmuo, teikiantis informacij apie pa eidim , vidiniu kanalu IKVC gali pateikti vienu i i b d :

8.1. tiesiogiai KPS (rankas);

8.2. atsi sti informacij IKVC interneto svetain je nurodytu specialiuoju elektronio pa to adresu pranesk@vic.lt u pild s Prane imo apie pa eidim valstyb s mon je em s kio informacijos ir kaimo verslo centre form (Apra o 1 priedas) arba apie pa eidim prane ti laisvos formos prane imu, kuriame turi b ti pateikta Apra o 9 punkte nurodyta informacija.

9. Asmuo, teikiantis informacij apie pa eidim , nurodo, kas, kada, kokiu b du ir kok pa eidim padar , daro ar rengiasi daryti ir pan., su inojimo apie pa eidim dat ir aplinkybes, taip pat nurodo savo vard , pavard , asmens kod , darboviet , gyvenamosios vietos adres (arba asmenin el. pa to adres) korespondencijai gauti ar kitus duomenis ry iui palaikyti; jei manoma, prideda

ra ytinis ar kitokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidiančią galimą pažeidimo pavyzdį. Taip pat asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, gali nurodyti, kaip ir kada su juo geriausia susisiekti. Pranešimo apie pažeidimą valstybės monevės kio informacijos ir kaimo verslo centre formoje (Aprašo 1 priedas), taip pat ir laisvos formos pranešime apie pažeidimą prašomi pateikti asmens duomenys reikalingi asmeniui identifikuoti sprendiant klausimą dėl pranešėjo statuso jam suteikimo, taip pat siekiant atlikti kitus teisės aktuose numatytus veiksmus, susijusius su tinkamu pranešimo apie pažeidimą IKVC proceso vykdymu ir administravimu. Pranešimai apie pažeidimą ir juose pateikti asmens duomenys, prieš pranešimą pridėti dokumentai ir kita pridėta informacija yra saugomi trejus metus nuo įgavimo IKVC dienos.

III SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PRIŠIMAS IR REGISTRAVIMAS

10. KPS per internetą registruoja informaciją apie pažeidimą, gautą vidiniu kanalu (elektroniniu būdu ar tiesiogiai), priima sprendimą dėl jos nagrinėjimo, ją analizuoja ir tiria, bendradarbiauja su IKVC darbuotojais ir (ar) asmenimis, kuriuos su IKVC sieja ar siejo civiliniai teisiniai santykiai, IKVC struktūriniais padaliniais, kompetentingomis institucijomis teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją, renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautą pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus, atlieka kitus informacijos apie pažeidimus tvarkymo veiksmus. Gauta informacija apie pažeidimą ir veiksmai, susiję su gauta informacija apie pažeidimą ir jį pateikusių asmeniu, registruojami Pranešimų, gautų valstybės monevės kio informacijos ir kaimo verslo centre vidiniu kanalu, registracijos portale (Aprašo 2 priedas) (toliau – portalas) elektroniniu būdu KPS N diske. Susirašinėjamas su IKVC darbuotojais ir kitais asmenimis, struktūriniais padaliniais, kompetentinga ir kitomis institucijomis, taip pat ir asmeniu, teikiančiu informaciją apie pažeidimą, vykdomas specialiuoju elektroniniu būdu pranešk@vic.lt.

11. KPS tikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys, taip pat kiti duomenys, leidiantys tiek tiesiogiai, tiek netiesiogiai identifikuoti asmenį, teikiantį informaciją apie pažeidimą, bei kitus fizinius asmenis, būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokie teisėturintys ir informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys. Konfidencialumas užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą tyrimo rezultatų, tačiau konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to reikalaujama asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, arba jei jo pateikta informacija yra išimtinai melaginga. KPS pasirašo Konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 3 priedas), kuris yra saugomas jo asmens byloje.

12. Asmens, pateikusių informaciją apie pa eidim , duomen ir kitos informacijos pateikimas ikiteisminio tyrimo ar kitoms pa eidimus tirian ioms kompetentingoms institucijoms, neatskleidiant i duomen IKVC, nelaikomas konfidencialumo pa eidimu.

13. KPS, gav s informaciją apie pa eidim , j pateikusių asmens pageidavimu nedelsdamas ra tu informuoja asmen apie informacijos gavimo fakt .

14. IKVC darbuotojai ir (ar) asmenys, kuriuos su IKVC sieja civiliniai teisiniai santykiai, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieig prie asmens, teikian io informaciją apie pa eidim , pateikt duomen arba gali su inoti j pateikusių asmens duomenis, privalo pasira yti Konfidencialumo pasi ad jim (Apra o 3 priedas) ir sipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomen tre iosioms alims.

15. IKVC darbuotojai ir (ar) asmenys, kuriuos su IKVC sieja civiliniai teisiniai santykiai, kuriems pagal pareigas tapo inomi asmens, pateikusių informaciją apie pa eidim , asmens duomenys arba tokios informacijos turinys, privalo u tikrinti min tos informacijos ir asmens duomen konfidencialum tiek egzistuojant darbo ar civiliniams teisiniams santykiams, tiek jiems pasibaigus.

16. U IKVC specialiuoju elektroniniu pa tu pranesk@vic.lt teikiamos ir KPS N diske registruojamos informacijos saugum (technin) nuo atsitiktinio ar neteis to sunaikinimo, pakeitimo, atsitiktinio praradimo atsakingi IKVC Informacini sistem administravimo skyriaus darbuotojai, pasira Konfidencialumo pasi ad jim (Apra o 3 priedas), kuris yra saugomas i darbuotoj asmens bylose.

IV SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PA }EIDIMUS VERTINIMAS, SPRENDIM r PRI MIMAS

17. KPS, vidiniu kanalu gav s informaciją apie pa eidim , nedelsdamas j per i ri, u registruoja, imasi j vertinti ir priima sprendim d l informacijos nagrin jimo. KPS priimt sprendim (rezoliucij) para o ant gauto prane imo apie pa eidim , kuris saugomas urnale.

18. D l vidiniu kanalu pateiktos informacijos apie pa eidim KPS priima vien i i sprendim :

18.1. nagrin ti pateikt informaciją apie pa eidim ;

18.2. nenagrin ti pateiktos informacijos:

18.2.1. jeigu ji nesusijusi su IKVC;

18.2.2. jeigu ji pateikta ne valstybine kalba arba jos ne manoma perskaityti;

18.2.3. jeigu yra kitas objektyvus pagrindas;

18.3. nutraukti gautos informacijos apie pa eidim nagrin jimo proced r , jeigu:

18.3.1. vertinus nustatoma, kad pateikta informacija apie pa eidim neatitinka statymo nuostat ;

18.3.2. informacija apie pa eidim grind iama akivaizd iai tikrov s neatitinkan ia informacija;

18.3.3. asmuo kreipiasi pakartotinai d lt pa i aplinkybi , kai prie tai pateikta informacija apie pa eidim buvo i nagrin ta arba yra nagrin jama;

18.3.4. i pateiktos informacijos nepakanka duomen pagr stai manyti, jog prane imas atitinka statyme nustatytus po ymius.

19. Jei gauta informacija apie pa eidim leid ia pagr stai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusi engimas arba kitas pa eidimas, KPS nedelsdamas, bet ne v liau kaip per dvi darbo dienas nuo ios informacijos gavimo dienos privalo persi sti gaut informacij institucijai, galiotai tirti toki informacij , be asmens, pateikusio informacij apie pa eidim , sutikimo ir apie tai prane ti iam asmeniui.

20. KPS per penkias darbo dienas nuo informacijos apie pa eidim gavimo ra tu informuoja asmen , pateikus informacij apie pa eidim , apie priimt sprendim d l informacijos nagrin jimo. Sprendimas nenagrin ti informacijos apie pa eidim turi b ti motyvuotas.

21. KPS, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi teis :

21.1. gauti reikaling informacij ir duomenis i jam nepavald i IKVC darbuotoj , strukt rini padalini ;

21.2. tirdamas vidiniu kanalu gaut informacij apie pa eidim , priimti su tyrimo atlikimu susijusius sprendimus, kurie yra privalomi visiems IKVC darbuotojams ir strukt riniam padaliniam.

22. Asmuo, pateik s informacij apie pa eidim , d l jam galimai daromo ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su informacijos apie pa eidim pateikimo faktu, gali konsultuotis su KPS d l savo teisi gynimo b d ar priemoni , taip pat, vadovaudamasis statymo 11 straipsnio 2 dalimi, gali pateikti prane im kompetentingai institucijai d l jo pripa inimo prane ju.

23. KPS, baig s nagrin ti informacij apie pa eidim , nedelsdamas ra tu informuoja asmen , pateikus informacij apie pa eidim , apie priimt sprendim , nagrin jimo rezultatus ir veiksmus, kuri buvo imtasi ar planuojama imtis, taip pat nurodo priimto sprendimo apskundimo tvark . Nustat s pa eidimo padarymo fakt , KPS informuoja asmen , pateikus informacij apie pa eidim , apie atsakomyb , taikyt pa eidim padariusiems asmenims.

24. Jei asmuo, pateik s informacij apie pa eidim , negavo atsakymo arba IKVC nebuvo imtasi veism reaguojant pateikt informacij , jis, vadovaudamasis statymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu, turi teis tiesiogiai kreiptis Lietuvos Respublikos prokurat r ir jai pateikti prane im apie pa eidim .

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimai galios ir bus saugomi visą laiką, net ir pasikeitus vykdomoms darbo funkcijoms ar pasibaigus darbo arba sutartiniams santykiams, tol, kol bus reikalinga užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą.

26. Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą pateikiama Aprašo 1 priede.

27. IKVC struktūrinių padalinio vadovai yra atsakingi už visą vadovaujamo struktūrinio padalinio darbuotojų supažindinimą su Aprašu.

28. Įgyvendinant Aprašo nuostatas turi būti vadovaujama 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), reikalavimais, nustataniais tinkamą fizinių asmenų duomenų tvarkymą ir apsaugą.

29. Už Aprašo peržiūrą ir atnaujinimą yra atsakingas KPS. Kiekvienas IKVC darbuotojas KPS gali teikti pasiūlymą dėl Aprašo pakeitimo.

30. Asmenys, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako teisės akto nustatyta tvarka.
