

Informacinių sistemų plėtros skyriaus vadovas (-ė)

Darbo pobūdis:

- organizuoti skyriaus darbą, paskirstyti užduotis skyriaus darbuotojams;
- analizuoti ir kontroliuoti Skyriaus darbuotojų darbo ir užduočių įvykdymo efektyvumą, kokybę;
- skirti Skyriaus darbuotojams užduotis ir sekti šių užduočių atlikimo eigą;
- rengti Skyriaus veiklos ataskaitas, sutartinių įsipareigojimų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijai vykdymo ataskaitas;
- bendradarbiauti su veiklos skyriaus kuriant ar tobulinant informacines sistemas/registrus;
- vadovaujantis aktualiais informacinių sistemų, registrų ir duomenų bazių pakeitimų valdymo, projektų valdymo ir informacinių sistemų, registrų ir duomenų bazių testavimo ir diegimo procedūrų aprašų reikalavimais.

Kriterijai, padėsiantys įsivertinti tinkamumą pozicijai:

- Turėti aukštąjį informacinių technologijų srities išsilavinimą;
- Turėti gerų organizacinių gebėjimų;
- Turėti programavimo patirties (c# technologijos);
- Turėti informacinių technologijų vadybos patirties ir gebėti ją pritaikyti;
- Mokėti analizuoti informaciją, ją kaupti, sisteminti, apibendrinti ir rengti išvadas;
- Išmanyti dokumentų rengimo reikalavimus, lietuvių kalbos kultūros normas;
- Mokėti anglų ar kitas užsienio kalbas.

Privalumas: išmanyti GIS, Oracle technologijas.

Darbo užmokestis:

- 4400 - 5100 €/mėn. neatskaičius mokesčių. Tikslus darbo užmokesčio dydis priklausys nuo Jūsų turimos kompetencijos ir profesinės patirties.

Įmonė siūlo:

- Atsakingą ir įdomų darbą;
- Geras darbo sąlygas, tobulėjimą ir visas socialines garantijas;
- Iššūkius dirbant su didelės apimties projektais.

Kontaktinis asmuo: Giedrė Liaudanskaitė-Baraviková, el. p. atranka@vic.lt, tel. +370 655 37751
Gyvenimo aprašymą **iki 2022 m. 09-12 d. imtinai** kviečiame pateikti
[Valstybės Tarnybos portale](#)