



PRAŠYMŲ SIUNTIMAS ŽEMĖS ŪKIO DUOMENŲ CENTRUI PER E-PRISTATYMAS VEIKSMŲ SEKA

1

PRISIJUNGIMAS PRIE E. PRISTATYMO SISTEMOS

Interneto naršyklėje įvedę adresą <https://epristatymas.lt> atvertame puslapyje paspauskite mygtuką „Prisijungti“.



2

ASMENS TAPATYBĖS NUSTATYMAS

Pasirinkite autentifikavimosi būdą: per banką arba su elektroniniu parašu, ir atlikite kitus reikalaujamus veiksmus.

Prisijungimas

Fiziniam asmeniui

Juridiniam asmeniui

Viešajam sektoriui

Lietuvos Respublikos piliečiui

Per banką

Su elektroniniu parašu

KREDA

SEB

Luminor

RĄTO

Citadele

LKU

MEDICINOS BANKAS

ŠIAULIŲ BANKAS

Swedbank

paysera

Mobilieji įrenginiai

Asmens tapatybės kortelė

Bekontaktė ATK

REGISTRO CENTRO
SERTIKATŲ +
CENTRAS

3

E. DĖŽUTĖS PASIRINKIMAS / SUKŪRIMAS

Norėdami prisijungti prie savo e. dėžutės paspauskite mygtuką „Prisijungti prie e. dėžutės“. Pirmą kartą prie e. dėžutės besijungiantiems naudotojams bus nurodyta, kad ji yra neaktyvi. Paspaudus mygtuką „Prisijungti prie e. dėžutės“ reikia susikurti naują e. dėžutę užpildant toliau nurodytą formą.

E. dėžutės pasirinkimas

E. dėžutė aktyvi. Prisijunkite prie e. dėžutės ir naudokitės e. pristatymo sistemos teikiamomis paslaugomis.

E. dėžutės savininkas

Prisijungti prie e. dėžutės

Nėra Jūsų vadovaujamo juridinio asmens e. dėžutės?
Pridėti e. dėžutę

4

E. SIUNTOS RENGIMAS

Atvertame lange paspauskite mygtuką „Rengti e. siuntą“.

Nauja e. siunta

Per E. pristatymo sistemą greitai ir paprastai išsiųsime elektroninę ar popierinę siuntą. Siuntas galima siųsti tik patvirtinus sutarties spec. sąlygas.

Rengti e. siuntą

5

SIUNTOS TIPO PASIRINKIMAS

Pasirinkite siuntos tipą „Įprasta siunta“.

Nauja e. siunta

1. Siuntos tipas

2. E. siuntos turinys

3. Gavėjai

4. Siuntimas

Įprasta siunta

Procesinis dokumentas

6

E. SIUNTOS TURINYS

E. siuntos formos lauke „Antraštė“ įveskite tekstą „Prašymas pateikti deklaruotų laukų žemėlapių fragmentą“.

Paspaudę mygtuką „Pasirinkti failą“ iš savo kompiuterio pridėkite pasirašytą dokumentą, kurį siųsite valstybės įmonei Žemės ūkio duomenų centrui. Pridėję visus dokumentus paspauskite mygtuką „Tęsti“.

Nauja e. siunta

1. Siuntos tipas

2. E. siuntos turinys

3. Gavėjai

4. Siuntimas

Rengimas

Antraštė

Tekstas

Dokumento registracija siuntėjo sistemoje

Priedai

Pasirinkti failą

Išsaugoti šablonų sąrašė

Žvaigždute pažymėtus laukus privaloma užpildyti

Tęsti

Išsaugoti rengiamų sąrašė

Atšaukti

7

GAVĖJO PASIRINKIMAS

Paspauskite mygtuką „Gavėjo paieška“. Atverto lango lauke „E. dėžutės adresas“ įveskite 306205513 ir paspauskite mygtuką „Pasirinkti“. Tada paspauskite mygtuką „Pridėti gavėją“ ir mygtuką „Tęsti“.

Nauja e. siunta

1. Siuntos tipas

2. E. siuntos turinys

3. Gavėjai

4. Siuntimas

Gavėjas

Valstybės įmonė Žemės ūkio duomenų centras, 306205513

Siuntos tipas

Pridėti gavėją

Keisti turinį

Išsaugoti rengiamų sąrašė

Atšaukti

8

E. SIUNTOS SIUNTIMAS

Sumokėkite už siuntą pasirinkę banką ir paspaudę mygtuką „Apmokėti ir siųsti“. Paslaugos kaina 0,15 Eur.

Nauja e. siunta

1. Siuntos tipas

2. E. siuntos turinys

3. Gavėjai

4. Siuntimas

Ši siunta bus pristatyta

1 gavėjui

Iš viso bus išsiųsta

1 elektroninė siunta

0 popierinių siuntų

Pasirinkite banką siuntos apmokėjimui

Swedbank

SEB

ŠIAULIŲ BANKAS

MEDICINOS BANKAS

Citadele

LKU

Luminor

Apmokėti ir siųsti

Keisti gavėjus

Išsaugoti rengiamų sąrašė

Atšaukti