

Suvestinė redakcija nuo 2017-06-29

Įsakymas paskelbtas: TAR 2017-03-17, i. k. 2017-04511

**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO
MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL TRAKTORININKO PAŽYMĖJIMŲ INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATŲ
PATVIRTINIMO**

2017 m. kovo 16 d. Nr. 3D-180
Vilnius

Pakeistas teisės akto pavadinimas:

Nr. [3D-434](#), 2017-06-28, paskelbta TAR 2017-06-28, i. k. 2017-10904

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės informacinio išteklių valdymo statymo 8 straipsnio 3 dalimi ir 30 straipsniu, Valstybės informacinės sistemos steigimo, kėrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl Valstybės informacinės sistemos steigimo, kėrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 11 punktu, atsižvelgdamas Traktorių ir savaeigių mašinų vairuotojų (traktorininkų) mokymo ir teisės vairuoti šias transporto priemones gijimo tvarkos aprašą ir Traktorių ir savaeigių mašinų vairuotojų (traktorininkų) pažymėjimų išdavimo ir keitimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2009 m. liepos 10 d. įsakymu Nr. 3D-

2.2. Valstybės monei Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centrui per 14 darbo dienų nuo šio sakymo sigaliojimo dienos paskirti Traktorininkų pažymėjimų informacinės sistemos duomenų valdymo galiotin.

2.3. Šio sakymo vykdymą kontroliuoti žemės ūkio viceministrui pagal administravimo sritį.

Žemės ūkio ministras

Bronius Markauskas

SUDERINTA

Informacinės visuomenės plėtros komiteto
prie Susisiekimo ministerijos
2016-10-18 raštu Nr. S1017

SUDERINTA

Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos
2016-10-18 raštu Nr. 2R-6684(3.33.E)

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo
ministerijos
2016-11-04 raštu Nr. SR-4826

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos
žemės ūkio ministro
2017 m. kovo 16 d.
sakymu Nr. 3D-180

**TRAKTORININKO PAŽYMĖJIMŲ INFORMACINĖS SISTEMOS
NUOSTATAI
I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Traktorininko pažymėjimų informacinės sistemos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Traktorininko pažymėjimų informacinės sistemos steigimo pagrindą, tikslus, uždavinius, pagrindines funkcijas, organizacinę, informacinę ir funkcinę struktūrą, duomenų teikimo ir naudojimo tvarką, duomenų saugos reikalavimus, finansavimą, modernizavimą ir likvidavimą.

2. Traktorininko pažymėjimų informacinės sistemos steigimo teisinis pagrindas – Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais statymo 10 straipsnio 6 dalis.

3. Traktorininko pažymėjimų informacinė sistema kuriama ir tvarkoma vadovaujantis:

3.1. Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais statymu;

3.2. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo statymu;

3.3. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos statymu;

3.4. Valstybės informacinių sistemų steigimo, kėlimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl Valstybės informacinių sistemų steigimo, kėlimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Valstybės informacinių sistemų steigimo, kėlimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašas);

3.5. Bendrąjį elektroninės informacijos saugos reikalavimų, Saugos dokumentų turinio gairių ir Valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo ir elektroninės informacijos svarbos nustatymo gairių aprašais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrąjį elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo ir elektroninės informacijos svarbos nustatymo gairių aprašo patvirtinimo“;

3.6. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2003 m. lapkričio 25 d. sakymu Nr. 3D-499 „Dėl traktorių ir savaeigių mašin, kurios nepriskiriamos automobiliams, kategorijų ir minimalaus vairuotojų amžiaus patvirtinimo“;

3.7. Traktori ir savaeigi mašin vairuotoj (traktorinink) mokymo ir teis s vairuoti šias transporto priemones gijimo tvarkos aprašu ir Traktori ir savaeigi mašin vairuotoj (traktorinink) pažym jim išdavimo ir keitimo taisykl mis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žem s kio ministro 2009 m. liepos 10 d. sakymu Nr. 3D-498 „D l Traktori ir savaeigi mašin vairuotoj (traktorinink) mokymo ir teis s vairuoti šias transporto priemones tvarkos aprašu bei Traktori ir savaeigi mašin vairuotoj (traktorinink) pažym jim išdavimo ir keitimo taisykli patvirtinimo“;

3.8. Lietuvos Respublikos žem s kio ministro 2005 m. kovo 17 d. sakymu Nr. 3D-145 „D l traktori ir savaeigi mašin registracijos liudijim ir traktori ir savaeigi mašin vairuotoj (traktorinink) pažym jim form patvirtinimo“;

3.9. Valstyb s informacini sistem gyvavimo ciklo valdymo metodika, patvirtinta Informacin s visuomen s pl tros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2014 m. vasario 25 d. sakymu Nr. T-29 „D l Valstyb s informacini sistem gyvavimo ciklo valdymo metodikos patvirtinimo“;

3.10. Nuostatais;

3.11. kitais teis s aktais.

4. Nuostatuose vartojamos s vokos ir sutrumpinimai:

4.1. **Traktorininko pažymėjimų informacinė sistema** (toliau – TPIS) – duomen apie Lietuvoje išduodamus ir kei iamus traktorininko pažym jimus kaupimo ir informacijos apie juos teikimo sistema;

4.2. kitos Nuostatuose vartojamos s vokos atitinka ši Nuostat 3 punkte nurodytuose teis s aktuose vartojamas s vokas.

5. TPIS tikslas – informacini technologij priemon mis vykdyti traktori ir savaeigi mašin vairuotoj (traktorinink) bei traktorininko pažym jim apskait .

6. TPIS uždaviniai:

6.1. automatizuoti traktorininko pažym jim duomen tvarkymo procesus;

6.2. centralizuotai saugoti ir apdoroti traktorininko pažym jim duomenis.

7. Pagrindin s TPIS funkcijos:

7.1. rinkti, kaupiti, apdoroti, sisteminti, saugoti, administruoti ir tvarkyti TPIS duomenis;

7.2. fiziniams ir juridiniams asmenims teikti TPIS duomenis ir ataskaitas Nuostatuose nustatyta tvarka;

7.3. rengti su TPIS susijusius dokumentus.

8. Asmens duomenys TPIS tvarkomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomen teisin s apsaugos statymu.

9. Asmens duomen tvarkymo TPIS tikslas – užtikrinti fizini asmen , kuri duomenys tvarkomi TPIS, tapatyb s nustatym ir apskait , taip pat sudaryti s lygas jiems naudotis TPIS duomenimis.

II SKYRIUS TPIS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

10. TPIS organizacin strukt r sudaro TPIS valdytojas, TPIS tvarkytojas ir duomen teik jai.

11. TPIS valdytoja – Lietuvos Respublikos žem s kio ministerija.

12. TPIS tvarkytojas – V Žem s kio informacijos ir kaimo verslo centras (toliau – Ž IKVC).

13. TPIS valdytoja yra asmens duomen valdytoja, TPIS tvarkytojas – asmens duomen tvarkytojas.

14. TPIS valdytojos funkcijos:

14.1. nustatyti TPIS tikslus ir valdyti TPIS;

14.2. vadovauti TPIS tvarkytojo veiklai, koordinuoti TPIS tvarkytojo darbus;

14.3. pagal kompetencij užtikrinti TPIS duomen ir asmens duomen saug ir tvarkym vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomen teisin s apsaugos statymu;

14.4. rengti ir priimti TPIS veikimui ir TPIS duomen saugai užtikrinti reikalingus teis s aktus;

14.5. atlikti TPIS duomen saugos reikalavim laikymosi prieži r ;

14.6. nagrin ti ir apibendrinti TPIS tvarkytojo pasi lymus d l TPIS veiklos tobulinimo;

14.7. spr sti TPIS modernizavimo ir veiklos klausimus;

14.8. užtikrinti, kad TPIS b t tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojaniais statymais, Nuostatais ir kitais teis s aktais;

14.9. užtikrinti TPIS finansavim ;

14.10. vykdyti kitas Lietuvos Respublikos valstyb s informacini ištekli valdymo statymo nustatytas funkcijas.

15. TPIS tvarkytojo funkcijos:

15.1. užtikrinti tinkam TPIS funkcionavim ;

15.2. tvarkyti TPIS duomenis;

15.3. TPIS valdytojos nurodymu ir teis s akt nustatyta tvarka sudaryti duomen teikimo sutartis ir pagal šias sutartis ir prašymus teikti TPIS duomenis duomen gav jams;

15.4. TPIS valdytojos nurodymu organizuoti mokymus, konsultuoti ir teikti informaciją apie TPIS;

15.5. užtikrinti TPIS veiklos tinkamumą ir nenutrūkstamumą;

15.6. užtikrinti TPIS su veiksmu susijusiais registrais ir informacinėmis sistemomis;

15.7. administruoti TPIS naudotojus;

15.8. užtikrinti, kad TPIS duomenys būtų teisingi, kuriems perduoti klaidingi, netikslūs, neišsamūs TPIS duomenys, bet informuoti apie ištaisytus netikslumus;

15.9. užtikrinti, kad TPIS būtų tvarkoma vadovaujantis Nuostatais ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais;

15.10. TPIS valdytojos nurodymu vykdyti TPIS planą;

15.11. užtikrinti TPIS duomenų, asmens duomenų saugą ir tvarkymą vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos statymu ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais;

15.12. vykdyti kitas Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo statyme nustatytas funkcijas.

16. TPIS valdytojos ir TPIS tvarkytojo teisės ir pareigos reglamentuojamos Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo statyme.

17. TPIS duomenų teikėjai:

17.1. V Registrų centras, teikiantis duomenis iš:

17.1.1. Lietuvos Respublikos gyventojų registro;

17.1.2. Lietuvos Respublikos adresų registro;

17.2. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija, teikianti duomenis iš:

17.2.1. Ieškomam asmeniui, neatpažintam lavonui ir nežinomam beįėjusiam asmeniui žinybinio registro;

17.2.2. Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų registro;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-434](#), 2017-06-28, paskelbta TAR 2017-06-28, i. k. 2017-10904

17.2.3. tariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų asmenų registro.

Papildyta papunkčiu:

Nr. [3D-434](#), 2017-06-28, paskelbta TAR 2017-06-28, i. k. 2017-10904

17.3. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, teikianti duomenis iš:

17.3.1. Licencijų registro;

17.3.2. Mokinų registro;

17.3.3. Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registro;

17.4. TPIS pirmini duomen teik jai: Programos „Leader“ ir žemdirbi mokymo metodikos centras;

17.5. traktorinink profesinio mokymo teik jai.

18. TPIS duomen teik jai yra atsakingi už korektišk ir tiksli duomen pateikim , turi teis perži r ti savo pateiktus duomenis (programin s rangos priemon mis sutikrina savo duomenis su susijusi registr duomenimis, priima sprendim vesti arba atsisakyti vesti (pakeisti) TPIS duomenis, suformuoja TPIS duomenis, juos rašo TPIS).

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-434](#), 2017-06-28, paskelbta TAR 2017-06-28, i. k. 2017-10904

19. TPIS naudotojai yra Ž IKVC, Programos „Leader“ ir žemdirbi mokymo metodikos centro darbuotojai.

III SKYRIUS TPIS INFORMACINĖ STRUKTŪRA

20. TPIS kaupiami traktorinink asmens duomenys, traktorininko pažym jim išdavimo ar keitimo duomenys:

20.1. fizinio asmens:

20.1.1. vardas;

20.1.2. pavard ;

20.1.3. asmens kodas;

20.1.4. adresas (šalis, savivaldyb , seni nija, vietov , gatv);

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-434](#), 2017-06-28, paskelbta TAR 2017-06-28, i. k. 2017-10904

20.2. TPIS duomen baz je kaupiami duomenys apie traktorininko pažym jimus:

20.2.1. traktorininko pažym jimo išdavimo data;

20.2.2. traktorininko pažym jim išdavusios staigos pavadinimas;

20.2.3. traktorininko pažym jimo numeris;

20.2.4. traktori ir savaeigi mašin , kurias traktorininko pažym jimo savininkas turi teis vairuoti, kategorijos;

20.2.5. traktori ir savaeigi mašin kategorij galiojimo pabaigos data;

20.2.6. traktorininko pažym jimo b kl ;

20.3. TPIS duomen baz je kaupiami duomenys apie traktorininko pažym jim blankus:

20.3.1. traktorininko pažym jim , išduot konkre iam traktorinink profesinio mokymo teik jui, blank kiekis;

20.3.2. traktorininko pažymėjimų, išduotų konkrečiam traktorininko profesinio mokymo teikėjui, blank numeriai;

20.3.3. gautų traktorininko pažymėjimų blank duomenys (kiekis (vnt.), numeriai (nuo...iki));

20.3.4. panaudotų, nepanaudotų, sugadintų traktorininko pažymėjimų blank duomenys (numeriai (nuo...iki)).

21. TPIS saugomi TPIS naudotojų duomenys: vardas, pavardė, ryšio duomenys (telefono ryšio numeris, el. pašto adresas), pareigos.

22. Profesinio mokymo teikėjo duomenys:

22.1. traktorininko profesinio mokymo teikėjo pavadinimas, kuriame asmuo gijo teis (-es) vairuoti tam tikros kategorijos traktorių;

22.2. asmens baigtos (-) mokymo programos (-) pavadinimas (-ai) ir jį modulio (-i) (jei moduliai yra) pavadinimai ir kodai;

22.3. asmens gyta (-os) kategorija (-os);

22.4. gytos (-) kategorijos (-) gijimo data (-os);

22.5. traktorininko profesinio mokymo programos (-) ir jį modulio (-i) (jei moduliai yra) pavadinimai ir kodai;

22.6. traktorininko profesinio mokymo teikėjo sąrašas (pavadinimas, juridinio asmens kodas; buveinės adresas).

23. Teisės vairuoti transporto priemones at mimo duomenys:

23.1. staigos, priėmusios sprendimą atimti teisės vairuoti transporto priemones, pavadinimas;

23.2. sprendimo data;

23.3. teisės vairuoti transporto priemones at mimo terminas;

23.4. teisės vairuoti transporto priemones at mimo pabaigos data;

23.5. duomenys apie teisės vairuoti transporto priemones at mimo termino pakeitimą;

23.6. staigos, priėmusios sprendimą pakeisti teisės vairuoti transporto priemones at mimo terminą, pavadinimas;

24. Duomenys apie ieškomus asmenis (jų tapatybės nustatymo kodas: ieškomas tariamasis, kaltinamasis, nuteistasis, dingęs be žinios, skolininkas arba atsakovas).

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-434](#), 2017-06-28, paskelbta TAR 2017-06-28, i. k. 2017-10904

24¹. Duomenys apie tariamuosius, kaltinamuosius ir nuteistuosius (ar asmeniui nėra atimta teisė vairuoti arba paskirta kardomoji priemonė – traktorininko pažymėjimo paėmimas – ir ar asmeniui, iš kurio pagal statymus teisė vairuoti buvo atimta du kartus už tai, kad jis padarė teisės

pažeidim b damas neblaivus arba apsvaig s, ar teis vairuoti pagal statymus buvo atimta tris kartus, pra jo 10 (dešimt) met nuo paskutinio nutarimo (sprendimo) atimti teis vairuoti siteis jimo).

Papildyta punktu:

Nr. [3D-434](#), 2017-06-28, paskelbta TAR 2017-06-28, i. k. 2017-10904

25. TPIS duomen baz je naudojami ir tvarkomi šie klasifikatoriai:

25.1. traktorininko pažym jim išdavimo (keitimo) priežasties klasifikatorius;

25.2. traktorininko pažym jimuose rašom traktori ir savaeigi mašin kategorij klasifikatorius;

25.3. savivaldybi klasifikatorius;

25.4. traktorininko pažym jim b senos klasifikatorius;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-434](#), 2017-06-28, paskelbta TAR 2017-06-28, i. k. 2017-10904

25.5. traktorininko pažym jim b kl s klasifikatorius;

25.6. pasaulio šali klasifikatorius;

25.7. traktorinink profesinio mokymo teik j klasifikatorius.

26. TPIS duomenys gaunami:

26.1. 20.1.1–20.1.3 papunk iuose išvardyti duomenys gaunami iš V Registr centro, teikian io duomenis iš Lietuvos Respublikos gyventoj registro;

26.2. 20.1.4 papunktyje nurodyti duomenys gaunami iš V Registr centro, teikian io duomenis iš Lietuvos Respublikos adres registro;

26.3. 20.2.1–20.2.6 ir 20.3.4 papunk iuose išvardyti duomenys gaunami iš traktorinink profesinio mokymo teik j ;

26.4. 24 punkte nurodyti duomenys gaunami iš Lietuvos Respublikos vidaus reikal ministerijos, teikian ios duomenis iš Ieškom asmen , neatpažint lavon ir nežinom bej gi asmen žinybinio registro;

26.5. 24¹ punkte nurodyti duomenys gaunami iš Lietuvos Respublikos vidaus reikal ministerijos, teikian ios duomenis iš tariam j , kaltinam j ir nuteist j asmen registro;

26.6. 23.1–23.6 papunk iuose išvardyti duomenys gaunami iš Lietuvos Respublikos vidaus reikal ministerijos, teikian ios duomenis iš Lietuvos Respublikos administracini nusižengim registro;

26.7. 20.3.1–20.3.3 papunk iuose išvardyti duomenys gaunami iš Programos „Leader“ ir žemdirbi mokymo metodikos centro;

26.8. 22.5 papunktyje nurodyti duomenys gaunami iš Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos, teikian ios duomenis iš Studij , mokymo program ir kvalifikacij registro;

26.9. 22.1–22.4 papunkiuose išvardyti duomenys gaunami iš Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos, teikiamos duomenis iš Mokinų registro;

26.10. 22.6 papunktyje nurodyti duomenys gaunami iš Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos, teikiamos duomenis iš Licencijų registro.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-434](#), 2017-06-28, paskelbta TAR 2017-06-28, i. k. 2017-10904

IV SKYRIUS TPIS FUNKCINĖ STRUKTŪRA

27. TPIS funkcinių struktūrų sudaro:

27.1. TPIS duomenų administravimo posistemis, kurio funkcija yra administruoti TPIS valdytojo, tvarkytojų ir TPIS naudotojų galiojimus ir teises, tvarkyti klasifikatorius, valdyti vidinius ir išorinius TPIS duomenų šaltus.

27.2. TPIS duomenų mainų posistemis, kurio funkcija – užtikrinti TPIS duomenų mainus su kitais valstybės registrais ir (ar) informacinėmis sistemomis.;

27.3. Traktorininko pažymėjimų posistemis, kurio funkcijos – vesti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti, tvarkyti traktorininko pažymėjimų ir susijusių duomenis;

27.4. TPIS informacijos paieškos posistemis, leidžiantis patogiai ir lanksčiai, pagal pasirinktus kriterijus, ieškoti vairių TPIS saugomų duomenų.

27.5. TPIS ataskaitų paieškos posistemis, kurio funkcijos – apdoroti sukauptus TPIS duomenis, juos detalizuoti, sisteminti, archyvuoti ir formuoti statistines ataskaitas.

V SKYRIUS TPIS DUOMENŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS

28. TPIS duomenys yra vieši, išskyrus asmens duomenis, ir teikiami institucijoms, kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims (duomenų gavėjams).

29. TPIS tvarkytojas duomenis teikia šiais būdais:

29.1. raštu ir (arba) elektroninio ryšio priemonėmis. Teikiant duomenis, turi būti užtikrintos tinkamos organizacinės ir techninės saugumo priemonės, skirtos duomenims nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kitokio neteisėto tvarkymo apsaugoti;

29.2. peržiūra leidžiamosios kreipties būdu internetu.

30. Europos Sąjungos valstybių narių ir (arba) Europos ekonominės erdvės valstybių, trečiųjų šalių fiziniams ir juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovyboms TPIS duomenys ir informacija teikiami Lietuvos Respublikos valstybės informacinio išteklių valdymo statymo nustatyta tvarka.

31. TPIS duomenų teikimas gali būti apribotas Lietuvos Respublikos statymu nustatyta tvarka.

32. TPIS duomenys teikiami pagal duomenų gavėjo prašymą (vienkartinio teikimo atveju), kuriame nurodomas prašomų duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, jo naudojimo tikslas, teikimo būdas, apimtis, gavimo būdai, teikiamų duomenų formatai, arba pagal duomenų teikimo sutartį (daugkartinio teikimo atveju), kurioje nurodoma prašomų duomenų apimtis, jo teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, naudojimo tikslas, teikimo būdas, teikiamų duomenų formatai, teikimo terminai, informavimo apie klaidų ištaisymų tvarka ir terminai, sutarties keitimo tvarka. Duomenų teikimo būdas derinamas su TPIS duomenų gavėjais ir gali būti keičiamas tik abipusiu TPIS tvarkytojo ir TPIS duomenų gavėjo susitarimu.

33. TPIS asmens duomenys duomenų gavėjams teikiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos statymu ir kitais teisės aktais. Asmens duomenų teikimo sutartyje (daugkartinio teikimo atveju) turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, sąlygos, tvarka ir teikiamų asmens duomenų apimtis. Prašyme gauti asmens duomenis (vienkartinio teikimo atveju) turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo ir gavimo teisinis pagrindas ir prašomą pateikti asmens duomenų apimtis. Asmens duomenų gavėjas negali asmens duomenų naudoti kitam tikslui, negu yra nustatyta duomenų teikimo sutartyje arba nurodyta prašyme.

34. TPIS tvarkytojo interneto svetainėje www.vic.lt skelbiama informacija apie TPIS tikslus, tvarkymą, teikiamus dokumentus, TPIS pirminių duomenų teikimą ir TPIS duomenų gavėjų teises.

35. TPIS duomenys ir informacija teikiami neatlygintinai. Kiekvienas asmuo, kurio duomenys rašyti TPIS, duomenų gavėjas, susijusio registro ar valstybės informacinės sistemos tvarkytojas ir kiti asmenys turi teisę reikalauti, kad būtų ištaisyti klaidingi, netikslūs, papildyti neišsamūs, pašalinti nereikalingi arba neteisėtai surinkti duomenys. TPIS tvarkytojas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo reikalavimo ir jame išdėstytą faktų dokumentų gavimo nurodytus netikslumus ištaisyti, apie tai informuoti to reikalavusį asmenį ir patikslintus duomenis neatlygintinai perduoti duomenų gavėjams, susijusiems registrui ir (arba) valstybės informacinėms sistemoms tvarkytojams.

36. Duomenys duomenų gavėjams teikiami tokio turinio ir tokios formos, kokius TPIS tvarkytojas jau naudoja.

37. Prireikus papildomai apdoroti TPIS duomenis, mokamas atlyginimas, kompensuojantis duomenų parengimo sąnaudas.

VI SKYRIUS

TPIS DUOMENŲ SAUGA

38. Už TPIS duomen saug pagal kompetencij atsako TPIS valdytoja ir TPIS tvarkytojas Lietuvos Respublikos statym nustatyta tvarka.

39. TPIS duomen sauga užtikrinama vadovaujantis:

39.1. Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo statymu;

39.2. Lietuvos Respublikos valstyb s informacini ištekli valdymo statymu;

39.3. Bendr j elektronin s informacijos saugos reikalavim aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausyb s 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „D l Bendr j elektronin s informacijos saugos reikalavim aprašo, Saugos dokument turinio gairi aprašo ir Valstyb s informacini sistem , registr ir kit informacini sistem klasifikavimo ir elektronin s informacijos svarbos nustatymo gairi aprašo patvirtinimo“;

39.4. Techniniais valstyb s registr (kadastr), žinybini registr , valstyb s informacini sistem ir kit informacini sistem elektronin s informacijos saugos reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikal ministro 2013 m. spalio 4 d. sakymu Nr. 1V-832 „D l Technini valstyb s registr (kadastr), žinybini registr , valstyb s informacini sistem ir kit informacini sistem elektronin s informacijos saugos reikalavim patvirtinimo“;

39.5. Lietuvos standartais LST ISO/IEC 27001 „Informacin s technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai (tapatus ISO/IEC 27001)“, LST ISO/IEC 27002 „Informacin s technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo kontrol s priemoni praktikos nuostatai (tapatus ISO/IEC 27002)“;

39.6. TPIS duomen saugos nuostatais ir TPIS saugos dokumentais;

39.7. TPIS tvarkytojo patvirtinta Informacijos saugumo politika;

39.8. kitais Lietuvos Respublikos teis s aktais, reglamentuojan iais duomen saug .

40. TPIS tvarkom asmens duomen sauga užtikrinama vadovaujantis:

40.1. Lietuvos Respublikos asmens duomen teisin s apsaugos statymo nustatyta tvarka;

40.2. Bendraisiais reikalavimais organizacin ms ir technin ms asmens duomen saugumo priemon ms, patvirtintais Valstybin s duomen apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkri io 12 d. sakymu Nr. 1T-71(1.12) „D l Bendr j reikalavim organizacin ms ir technin ms asmens duomen saugumo priemon ms patvirtinimo“.

41. TPIS duomen saugos užtikrinimo tikslai:

41.1. neleisti ne galiotiems asmenims prieiti prie TPIS duomen tvarkymui naudojamos duomen apdorojimo rangos (prieigos prie rangos kontrol);

41.2. apriboti neleistin duomen vedim TPIS, TPIS duomen keitim , trynim , perži r ar kit tvarkym (duomen tvarkymo kontrol);

41.3. neleisti neautorizuotiems institucij naudotojams naudotis TPIS programine ranga;

41.4. užtikrinti, kad asmenys, galioti naudotis TPIS programine ranga, gal t prieiti tik prie t duomen , kuriuos apima j prieigos leidimas (prieigos prie duomen kontrol);

41.5. užtikrinti, kad TPIS duomen užklauso b t registruojamos (duomen naudojimo kontrol);

41.6. užtikrinti galimyb nustatyti, kas ir kada ved duomenis TPIS (duomen vedimo kontrol).

42. TPIS naudotojai, kurie tvarko asmens duomenis, privalo saugoti asmens duomen paslapt , jeigu šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai. Ši pareiga galioja pasitraukus iš valstyb s tarnybos, per jus dirbti kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

43. Jei kartu su kitais per TPIS teikiamais duomenimis yra teikiami ir asmens duomenys, šie duomenys teikiami tik statym numatytais atvejais ir tvarka.

44. Duomenys TPIS duomen baz je saugomi, kol asmeniui yra priskirtas traktorininko pažym jimas. Pasibaigus traktorininko pažym jimo galiojimo terminui, kai neišduodamas naujas traktorininko pažym jimas, asmens duomenys saugomi TPIS duomen baz s archyve 10 (dešimt) met . Pasibaigus saugojimo terminui asmens duomenys TPIS ištrinami.

VII SKYRIUS TPIS FINANSAVIMAS

45. TPIS k rimas, tvarkymas ir prieži ra finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstyb s biudžeto.

VIII SKYRIUS TPIS MODERNIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

46. TPIS modernizuojama ir likviduojama Lietuvos Respublikos valstyb s informacini ištekli valdymo statymo ir Valstyb s informacini sistem steigimo, k rimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka.

47. Likviduojamos TPIS duomenys perduodami kitai informacinei sistemai, kuri steigiama vietoj likviduojamos, arba sunaikinami, arba perduodami valstyb s archyvams Lietuvos Respublikos dokument ir archyv statymo nustatyta tvarka.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

48. Asmens, kurio duomenys rašyti TPIS, teisės, susijusios su informavimu apie jo asmens duomenų tvarkymą, supažindinimu su tvarkomais jo asmens duomenimis ir reikalavimu ištaisyti, sunaikinti jo asmens duomenis arba sustabdyti jo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos statymo ir kitų statymų nuostatų, gyvendinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos statymu. Asmuo taip pat turi teisę nesutikti, kad būtų tvarkomi jo asmens duomenys.

49. Duomenų subjektų teisių gyvendinimo tvarka reglamentuota Duomenų subjektų teisių gyvendinimo Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. kovo 13 d. sakymu Nr. 3D-165 „Dėl Duomenų subjektų teisių gyvendinimo Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijoje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

50. Asmenys, pažeidę Nuostatų ir kitų teisės aktų nuostatas, reglamentuojančius TPIS veiklą, atsako statymų nustatyta tvarka.

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, sakymas

Nr. [3D-434](#), 2017-06-28, paskelbta TAR 2017-06-28, i. k. 2017-10904

Dėl žemės ūkio ministro 2017 m. kovo 16 d. sakymo Nr. 3D-180 „Dėl Traktorininkų pažymėjimų informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo